



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جهاز الاشراف والتقييم العلمي

دائرة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي

قسم الاعتماد

# دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

2024



## المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها الحديث نظام (المقررات)

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

## مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج. رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

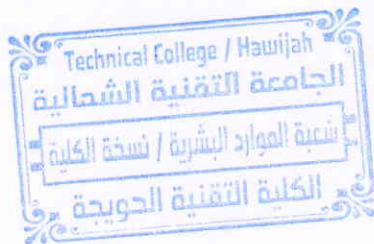


اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد نظام (المقررات) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.



## نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: الجامعة التقنية الشمالية

الكلية: الكلية التقنية الحويجة

القسم العلمي: قسم تقنيات ادارة المصارف والتمويل

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس تقنيات ادارة المصارف والتمويل

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في تقنيات ادارة المصارف والتمويل

النظام الدراسي: مقررات

تاريخ اعداد الوصف: 2024 / ٤ / ١٤

تاريخ ملء الملف: 2024 / ٤ / ١٤

التوقيع:

اسم المعلون العلمي: أ.م. رائد وعدالله داود

التاريخ: ٢٠٢٤ / ٤ / ١٤

التوقيع:

اسم رئيس القسم: م.د. وسام سامي جبار زينل

التاريخ: ٢٠٢٤ / ٤ / ١٤

دقق الملف من قبل

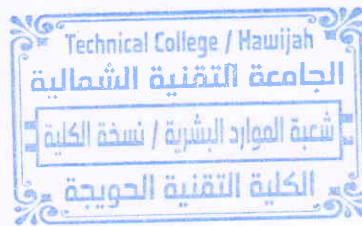
شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء

اسم مدير شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء: أ.م.د. صاحب جلال عجاج

التاريخ: ٢٠٢٤ / ٤ / ١٤

التوقيع:

مصادقة العميد



1. رؤية البرنامج
تسمى كلية التقنية الحويجة الى اعداد خريجين في مجال تقنيات المصرفية والمالية للعمل في الدوائر الحكومية والاستفادة من الاختصاص في المجال العملي والتطبيقي.

2. رسالة البرنامج
العمل على إعداد وتخريج كفاءات علمية وقيادية رائدة في مجال تقنيات إدارة المصارف والتمويل وفي تطوير الرصيد المعرفي في مجال البحث العلمي في مجال إدارة المصارف لخدمة المجتمع المحلي والإقليمي والدولي فضلا عن تدريب وصقل عقول الطلبة علميا ومعرفيا ، والتأكيد على القيم الاجتماعية والثقافية والاستجابة لمتطلبات السوق المحلية.

3. اهداف البرنامج
1. أن يكون الطالب سواء في الدراسات الأولية أم العليا على علم كامل بإدارة المصارف والتمويل (المؤسسات والشركات) التي هي جزء من العلوم الاقتصادية والمالية والمحاسبية والادارية وذلك لمواكبة اهم التطورات العالمية بهذا المجال.
2. توجيه الطالب توجيهها علمياً يقوم على أساس التحليل والتفسير والبحث عن الأسباب والنتائج التي للطلاب القدرة على الإبداع في تفسيرها.
3. الاسهام الفاعل مع العلوم الاخرى الادارية والمحاسبية في معالجة المشكلات التي تواجه الفرد والمجتمع
4. توجيه الطالب توجيهها علمياً بما ينسجم مع التقدم والتطور في مجال تقنيات المالية والمصرفية الحديثة.
5. تزويدهم بالأساليب والمهارات التي تمكنهم من التعامل مع العاملين في تلك المنظمات.
6. تمكين الطالب من فهم كيفية الاستثمار الأمثل للموارد الطبيعية والبشرية.

4. الاعتماد البرامجي
لا يوجد

5. المؤثرات الخارجية الأخرى
لا يوجد





6. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	11	24		مقرر اساسي
متطلبات الكلية	12	23		اساسي واختياري
متطلبات القسم	49	106		اجباري
التدريب الصيفي	يوجد			
أخرى				

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر اساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج			
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
2023-2024 / الاول	NTU102	مبادئ الحاسوب	نظري 1 عملي 1

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	- بناء قاعدة علمية معرفية نظرية معمقة ومثينة يتعلم خلالها الطلبة المعرفة النظرية والعملية في أجهزة الحاسوب والبرمجيات التي تقدم المفاهيم العلمية. -تشجيع الأفكار والمشاريع المبتكرة وتنمية المهارات القيادية والابداعية في مجال تكنولوجيا المعلومات من خلال حث الطلبة على المشاركة في الفعاليات والملتقيات الحاسوبية.
المهارات	القدرة على استخدام التقنيات الحالية والمهارات والأدوات اللازمة لممارسة الحوسبة في الجوانب الادارية.
القيم	فهم المسؤوليات المهنية، الأخلاقية، القانونية، الأمنية، والمجتمعية ذات العلاقة بعلوم الحاسب واستخداماته.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
1-شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي.



- 2- مشاركة الطلاب في استخدام الحاسوب وتطبيقاته.  
3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع.

10. طرائق التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الفصل.

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
عام	خاص			ملاك	محاضر		
استاذ، استاذ مساعد، مدرس، مدرس مساعد	علوم الحاسبات			ملاك			

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

دورات تدريبية في مجال الحاسوب

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

12. معيار القبول

مركزي

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

كتاب مبادئ الحاسوب

14. خطة تطوير البرنامج

استخدام المفاهيم الجديدة في مجال علوم الحاسبات واستخدام الاجهزة الالكترونية لعرض المعلومات والمسائل الخاصة بها



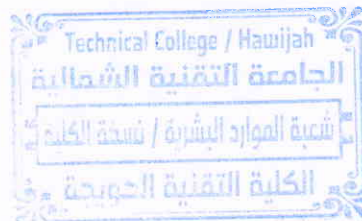
مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											السنة / المستوى				
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	
ج 4	ج 3	ج 2	ج 1	ب 4	ب 3	ب 2	ب 1	أ 4	أ 3	أ 2					أ 1
			*				*				*	اساسي	مبادئ الحاسوب		2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

15. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	الديمقراطية وحقوق الانسان	NTU100
0	2		2024-2023 / الاول

16. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	اعتماد أساليب التفكير المنهجية التي تتناسب مع شكل ومحتوى المعرفة المتاحة من خلال ما يدرسه عن الديمقراطية وحقوق الانسان.
المهارات	
	مهارة في التعامل مع اهم الحقوق التي جاءت في الاعراف والقوانين المحلية و الدولية
القيم	
	ترسيخ القيم الخاصة بالمسئوليات المهنية، الأخلاقية، القانونية، الأمنية، والمجتمعية ذات العلاقة بالديمقراطية وحقوق الانسان.

17. استراتيجيات التعليم والتعلم	
	1- شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي.
	2- مشاركة الطلاب في كل السبل التي تؤدي إلى تطوير معرفة ومهارات وقيم الديمقراطية وحقوق الإنسان .
	3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع .





18. طرائق التقييم
الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الفصل.

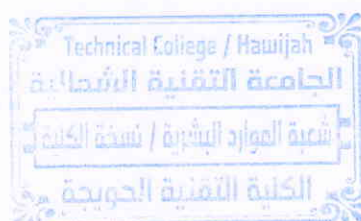
19. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
				اعداد الهيئة التدريسية	
عام	خاص			ملاك	محاضر
قانون				ملاك	
استاذ، استاذ مساعد، مدرس، مدرس مساعد					

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
دورات تدريبية في مجال الديمقراطية وحقوق الانسان
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

20. معيار القبول
مركزي

21. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
كتاب الديمقراطية وحقوق الانسان

22. خطة تطوير البرنامج
استخدام المفاهيم الجديدة في تشكل القيم المتعلقة بالحرية واحترام حقوق الإنسان.



مخطط مهارات البرنامج																
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري		
القيم				المهارات				المعرفة								
ج 4	ج 3	ج 2	ج 1	ب 4	ب 3	ب 2	ب 1	أ 4	أ 3	أ 2	أ 1					
			*				*				*			اساسي	ديمقراطية وحقوق الانسان	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

23. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي 0	نظري 2	اللغة الانكليزية	NTU101 / 2024-2023 / الاول

24. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
اكتساب الطلبة لمهارات التحليل، والنقد، والتفكير، والكتابة، والقراءة، والاستماع، بالإضافة إلى إنتاج النصوص باللغة الإنجليزية	
المهارات	
ان يصبح الطلبة متحدثين بطلاقة ومبدعين في ممارسة اللغة الانكليزية.	
القيم	
الثقة بالنفس والانفتاح والتسامح.	

25. استراتيجيات التعليم والتعلم	
1- شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي.	
2- مشاركة الطلبة في الحوار الانكليزي فيما بينهم.	
3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع.	



26. طرائق التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الفصل.

27. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت )		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			عام	خاص	
	ملاك			اللغة الانكليزية		استاذ، استاذ مساعد، مدرس، مدرس مساعد

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

دورات تدريبية في مجال اللغة الانكليزية

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

28. معيار القبول

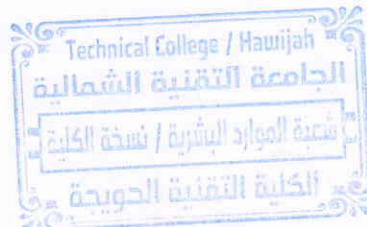
مركزي

29. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

كتاب اللغة الانكليزية

30. خطة تطوير البرنامج

استخدام المفاهيم والقواعد الجديدة والجمل في اللغة الانكليزية.



مخطط مهارات البرنامج																
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
ج 4	ج 3	ج 2	ج 1	ب 4	ب 3	ب 2	ب 1	أ 4	أ 3	أ 2	أ 1					
			*				*						اساسي	اللغة الانكليزية		2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

31. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	يمكن الطلبة من التعرف على النظريات والمناهج الإدارية.
المهارات	وصف الظواهر الإدارية وتحليل العلاقات الخاصة بالمشكلة المبحوثة.
القيم	زرع روح المبادرة، وتعزيز التعاون والمثابرة.

32. استراتيجيات التعلم والتعليم	
1- شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي.	
2- جلسات العصف الذهني.	
3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع.	

33. طرائق التقييم	
الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الفصل.	



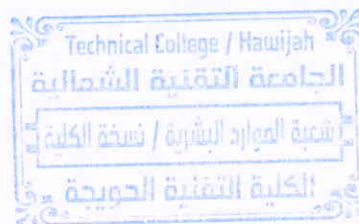
34. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
اعداد الهيئة التدريسية					
محاضر	ملاك			خاص	عام
	ملاك			مبادئ الإدارة	استاذ، استاذ مساعد، مدرس، مدرس مساعد

التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	
تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال التخصص لمواكبة التطورات الحديثة.	
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	

35. معيار القبول	
مركزي	

36. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج	
كتاب مبادئ الإدارة	

37. خطة تطوير البرنامج	
مشاركة الطلبة في عملية صنع القرار، والحصول على التغذية الراجعة منهم.	



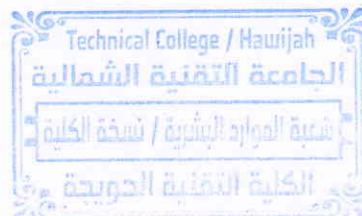
مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
القيم				المهارات				المعرفة							
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
			*				*						اساسي	مبادئ الإدارة	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

38. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	مبادئ اقتصاد	MMT100	2023-2024 / الاول
2	نظري		

39. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	أدارك وفهم مادة الاقتصاد وحل المشاكل الاقتصادية القائمة فضلا عن اكساب الطالب معرفة طرق تحسين البيئة الاقتصادية وفهم قوانين العرض والطلب
المهارات	
	فهم الطرق والاساليب الرياضية في حل مشاكل الوحدات الاقتصادية.
القيم	
	تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكار الاقتصادية.

40. استراتيجيات التعليم والتعلم
1- شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي.
2- مشاركة الطلاب في حل المسائل الاقتصادية.
3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع.



41. طرائق التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الفصل.

42. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت )		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			خاص	عام	
	ملاك			كمي	الاقتصاد	استاذ، استاذ مساعد، مدرس، مدرس مساعد

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال التخصص لمواكبة التطورات الحديثة.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

43. معيار القبول

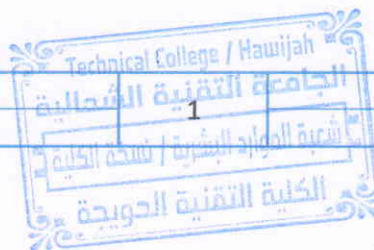
مركزي

44. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

كتاب مبادئ الاقتصاد

45. خطة تطوير البرنامج

مشاركة الطلبة في كيفية توظيف الموارد الاقتصادية من أجل إنتاج السلع والخدمات التي تحقق رفاهية أفراد المجتمع.





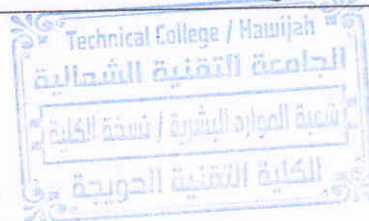
46. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملية	نظري	MMT103	2024-2023 / الاول
2	2		

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
ج	ج	ج	ج	ب	ب	ب	ب	أ	أ	أ	أ				
4ج	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1				
			*				*				*		اساسي	مبادئ الاحصاء	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

47. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	ادراك وفهم مادة الإحصاء وحل المشاكل الادارية القائمة وفق بيانات حقيقية.
المهارات	
	فهم طرق واساليب جمع البيانات لمختلف الظواهر، تصنيف هذه البيانات في جداول، تمثيلها بيانياً على شكل رسومات توضيحية، تحليل البيانات و استخراج النتائج منها، استخدامها في اتخاذ القرارات.
القيم	
	تنمية قدرات الطلبة على معالجة البيانات المتوفرة سواء كمية أو رقمية للوصول إلى قيمة ذات دلالة للقيم موضوع البحث.

48. استراتيجيات التعليم والتعلم	
	1- شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي.
	2- مشاركة الطلبة في حل المسائل الاحصائية.
	3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع.





مخطط مهارات البرنامج																
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1					
			*				*					*	اساسي	مبادئ الاحصاء		2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

54. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي 3	نظري 2	مبادئ محاسبة MMT102	2023-2024 / الاول

55. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	أدراكك وفهم مادة المحاسبة وحل المشاكل المحاسبية القائمة وفق بيانات حقيقية. فضلاً عن توفير المعلومات المالية وأهم هذه المعلومات هي تحديد نتيجة نشاط الوحدة الاقتصادية خلال فترة زمنية معينة (ربح أو خسارة). وتحديد المركز المالي للوحدة الاقتصادية (الشركة) والذي يتمثل في مصادر الأموال الوحدة من أين حصلت عليها واستخدامات هذه الأموال في تاريخ نهاية هذه الفترة الزمنية المعينة.
المهارات	
	القدرة على تحويل المعلومات المالية المعقدة إلى محتوى مفهوم لجمهور غير متخصص في المالية، تتضمن هذه المهارة مكونات مثل: فهم شامل للمصطلحات والمفاهيم المالية. القدرة على ترجمة المعلومات المالية المعقدة إلى لغة مفهومة.
القيم	
	أن يكون المحاسب على دراية تامة بالمؤسسة وأنشطتها، وخططها، بجانب معرفة أهدافها

التقارير والقوائم المالية التي يقوم بالعمل عليها، كما لا يجوز للمحاسب أن يقبل القيام بأي عملية لا يستطيع إتقانها بدرجة عالية من الكفاءة والجودة، وإذا لم يتمكن من ذلك، فيجب عليه أن يطلب المساعدة من أهل الخبرة

56. استراتيجيات التعليم والتعلم

- 1- شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي.
- 2- مشاركة الطلبة في حل المسائل المحاسبية.
- 3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع.

57. طرائق التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الفصل.

58. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت )	التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك		خاص	عام	
	ملاك			مبادئ محاسبة	مدرس

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال مبادئ محاسبة.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

59. معيار القبول

مركزي

60. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

مشاركة الطلبة في كيفية توظيف المسائل المحاسبية لتعزيز المحتوى وإثبات مصداقيته.

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
القيم				المهارات				المعرفة							
ج 4	ج 3	ج 2	ج 1	ب 4	ب 3	ب 2	ب 1	أ 4	أ 3	أ 2	أ 1				
			*				*						اساسي	مبادئ محاسبة	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

62. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي 2	نظري 1	عمليات مصرفية MMT104	2024-2023 / الاول

63. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	المهارات
تطوير مهارات الطلبة في مجال العمليات المصرفية وكيفية توظيفها في معالجة الكثير من المسائل العالقة في الاقتصاد والمالية واستعمال تلك العمليات كأداة فعالة في البحث العلمي للحصول على نتائج ذات طابع كمي مميز في اتخاذ القرارات المالية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مهارة التعامل مع القرارات المالية وكيفية استخدامها في العلوم المالية والمصرفية.</li> <li>- التعامل مع المصارف وكيفية توظيفها في العلوم المالية والمصرفية.</li> <li>- بناء ومعالجة نماذج لاتخاذ القرارات المالية.</li> </ul>
	القيم



<p>اتباع المصارف من حيث الموضوع اسلوبا واضحا في النماذج المصرفية كالعقود وغيرها من حيث الشكل والموضوع بحيث تكون العلاقة واضحة بين اطراف التعامل بعيدة عن اللبس والغموض وتصاغ بطريقة يسهل تفسير شروطها</p>
---

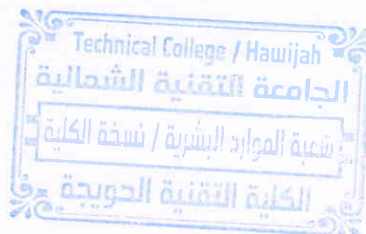
<p>64. استراتيجيات التعليم والتعلم</p> <p>1- شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي. 2- مشاركة الطلبة في حل المسائل عمليات مصرفية. 3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع .</p>
--

<p>65. طرائق التقييم</p> <p>الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الفصل.</p>
---

<p>66. الهيئة التدريسية</p> <p>أعضاء هيئة التدريس</p> <p>الرتبة العلمية</p>				
<p>اعداد الهيئة التدريسية</p>		<p>المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)</p>		<p>التخصص</p>
<p>محاضر</p>	<p>ملاك</p>		<p>خاص</p>	<p>عام</p>
	<p>ملاك</p>			<p>عمليات مصرفية</p>
<p>أستاذ مساعد</p>				

<p>التطوير المهني</p> <p>توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد</p> <p>تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال عمليات مصرفية.</p> <p>التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس</p>
---

<p>67. معيار القبول</p> <p>مركزي</p>
--------------------------------------

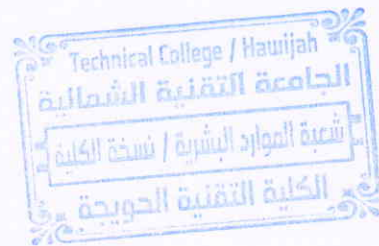


68. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

كتاب عمليات مصرفية

69. خطة تطوير البرنامج

مشاركة الطلبة في كيفية توظيف المسائل مصرفية لتعزيز المحتوى وإثبات مصداقيته.



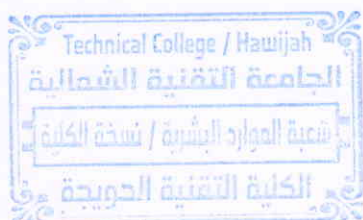
مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
القيم				المهارات				المعرفة							
ج 4	ج 3	ج 2	ج 1	ب 4	ب 3	ب 2	ب 1	أ 4	أ 3	أ 2	أ 1				
			*				*				*		اساسي	عمليات مصرفية	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

70. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي 1	نظري 1	إدارة الجودة	ATCH103 / 2024-2023 / الاول

71. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	تعليم الطالب مفاهيم ادارة الجودة فضلاً عن ابرز الفلسفات التي انبثقت منها نظم ادارة الجودة الحديثة.
المهارات	
	- تعليم الطالب على مهارات جلسات العصف الذهني. - مهارة توظيف حلقات الجودة في تعزيز مستوى الجودة وحل المشكلات.
القيم	
	عمل الشيء الصحيح منذ البدء والاستمرار في ذلك و مستوى متقدم من مشاركة الجميع وبناء روح الفريق

72. استراتيجيات التعليم والتعلم
---------------------------------



- 1- شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي.
- 2- مشاركة الطلبة في حل المسائل ادارية.
- 3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع .

73. طرائق التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الفصل.

74. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت )		اعداد الهيئة التدريسية	
		عام	خاص			ملاك	محاضر
مدرس		إدارة الجودة				ملاك	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال إدارة الجودة.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

75. معيار القبول

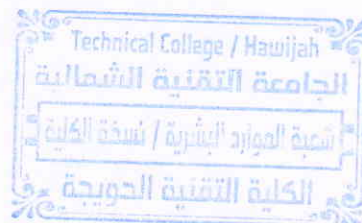
مركزي

76. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

كتاب إدارة الجودة

77. خطة تطوير البرنامج

مشاركة الطلبة في كيفية توظيف المسائل ادارية لتعزيز المحتوى وإثبات مصداقيته.





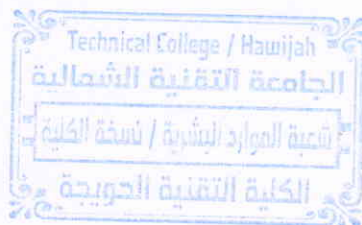
مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
القيم				المهارات				المعرفة							
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
			*				*				*		اختياري	إدارة الجودة	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

78. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي 2	نظري 1	إدارة الاعمال الكترونية ATCH102	2024-2023 / الاول

79. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	يمكن الطلبة من التعرف على النظريات والمناهج الإدارية.
المهارات	
	وصف الظواهر الإدارية وتحليل العلاقات الخاصة بالمشكلة المبحوثة.
القيم	
	زرع روح المبادرة، وتعزيز التعاون والمثابرة.

80. استراتيجيات التعليم والتعلم
1- شرح المادة العلمية للطلبة بشكل تفصيلي.
2- جلسات العصف الذهني.
3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع.



81. طرائق التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الفصل.

82. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
عام	خاص			ملاك	محاضر		
استاذ، استاذ مساعد، مدرس، مدرس مساعد	ادارة اعمال			ملاك			

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال التخصص لمواكبة التطورات الحديثة.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

83. معيار القبول

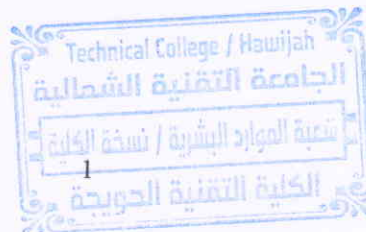
مركزي

84. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

كتاب إدارة الاعمال الكترونية

85. خطة تطوير البرنامج

مشاركة الطلبة في عملية صنع القرار، والحصول على التغذية الراجعة منهم.



مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر ر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة								
ج 4	ج 3	ج 2	ج 1	ب 4	ب 3	ب 2	ب 1	أ 4	أ 3	أ 2	أ 1					
			*				*				*		اختياري	إدارة الأعمال الالكترونية		2023- 2024

يرجى وضع إشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم

